

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 24 «Золотая рыбка»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детский сад № 24 «Золотая рыбка»
Т.И.Сулемина
Приказ № 199 от «30» августа 2024

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения целевой модели наставничества педагогических
работников ОО**

г. Ессентуки
2024

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО НАСТАВНИЧЕСТВУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативное, правовое и организационное обеспечение			
1.	Подготовка и утверждение локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - «Приказ об утверждении Дорожной карты» - «Приказ о назначении куратора и наставников»	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий в ДООУ на учебный год	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР
2. Работа с педагогами			
1.	Участие в просветительных мероприятиях различного уровня (конференции, семинары, круглые столы и т.п)	В течении года	Зам. зав. по УВР Педагоги
2.	Участие в акциях, марафонах, флешмобах	В течении года	Зам. зав. по УВР Педагоги
3.	Участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня	В течении года	Зам. зав. по УВР Педагоги
4.	Методическая неделя «Посмотри на меня – делай как я!»	Апрель	Зам. зав. по УВР Педагоги
3. Работа с детьми			
1.	Тематические занятия	По плану	Педагоги
2.	Праздник «День знаний»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель Муз. руководитель Педагоги
3.	Праздничные мероприятия «День воспитателя», «День учителя»	Сентябрь-октябрь	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель Муз. руководитель Педагоги
4.	Участие в конкурсе «Воспитатель года»	Согласно положению	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель Наставник
5.	Участие детей в выставках, конкурсах, акциях и т.д.	В течении года	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель Муз. руководитель Педагоги
4. Работа с родителями			
1.	Тематические беседы, консультации, круглые столы, мастер-классы и т.д.	В течении года	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель Педагоги
2.	Привлечение к участию в выставках, конкурсах, акциях, пр. мероприятиях	В течении года	Ст. воспитатель Педагоги
5. Информационное сопровождение			
1.	Размещение информации: - на сайте учреждения - в социальных сетях - в мессенджерах - на стендах Учреждения	В течении года	Зам. зав. по УВР Зам. зав по АХР педагоги
2.	Приобретение методической и художественной лит-ры	В течении года	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель Педагоги